

Получател: ИУСР
 Отчетна единица: ЕИ. ІУСР - Христо Смирълов
 Гр. (с.)
 Община
 Град Бургас

ЕИК по БУЛСТАТ
 8 2 5 0 9 3 8 6 7

Има дейност

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ПРЕДПРИЯТИЯТА, НЕСЪСТАВЯЩИ БАЛАНС ЗА 2007 ГОДИНА

Показатели	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
a	б	1	2
A. ПРИХОДИ (I + II)	1800	X	X
I. Приходи от обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	1600		
1. Нетни приходи от продажби на:	1610		
Продукция	1551		
Стоки	1552		
Материали	1553		
Услуги	1560		
Дълготрайни материали и нематериални активи	1554		
Други	1556		
2. Приходи от финансирания	1620	X	X
в т. ч. от правителството	1621		
3. Финансови приходи	1700	X	X
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
II. Извънредни приходи	1750		
B. РАЗХОДИ (I + II)	1350	X	X
I. Разходи за обичайна (цялостна) дейност (1 + 2 + 3)	1300		
1. Разходи по икономически елементи за:	1100	X	X
Материали	1120		
Външни услуги	1130		
в т. ч. суми по гражданска договори и хонорари	3315		
от тях платени на наемите лица по гражданска договор, работещи само във фирмата	3331		
Амортизации	1160		
Възнаграждения	1140		
Осигуровки и надбавки	1150		
Други разходи	1170		
2. Суми с коректичен характер	1000	X	X
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материали и нематериални активи)	1010		
- стоки	6100		
- материали	6200		
- млади животни и животни за угояване	6300		
- дълготрайни активи	6400		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приложи и прираст на животни	1040		
Други суми с коректичен характер	1050		
3. Финансови разходи	1200	X	X
II. Извънредни разходи	1250		
V. Счетоводна печалба/загуба	1410		
III. Разходи за данъци	1450		
Г. Печалба/загуба	1860	X	X

Раздел I. Справка 1. Заети лица

а	Код на реда	Среден годишен брой	Разходи за възнаграждения (без обезщетната по КТ) - левове
		Всичко	Всичко
6	1	2	
Наемти лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в ког 112 и 114)	110		
Работещи собственици	111	1	
Наемти по трудов договор	112		
В т. ч. работещи по четири и под четири часа	113		
Наемти по гражданско договор	114		
В т. ч. работещи само във фирмата	115		
от ког 115 - жени	1151		
Пенсионери от всички заети във фирмата	116		X
от тях в трудоспособна възраст	117		X
Неплатени семействни работници	118		X
Стработени човекодни от всички заети по трудов договор (ког 112) през годината	119		X
В т. ч. от заетите на непълно работно време (ког 113)	1191		X
Отработени човекочасове от заетите по трудов договор (ког 112) през годината	120		X
В т. ч. от заетите на непълно работно време (ког 113)	1201		X
Отработени човекодни от заетите по гражданско договор (ког 115), работещи само във фирмата	1150		X
Отработени човекочасове от заетите по гражданско договор (ког 115), работещи само във фирмата	1152		X

В справка 1 кол.1 за ког от 110 до 117 се посочва средния годишен брой на заетите, изчислен по следната формула:

$$\text{Среден годишен брой} = \frac{\text{сумата от броя на заетите за всеки месец}}{12 \text{ (брой на месеците в годината)}}$$

Пример: Във фирма X от м. март са назначени 2 души, през септември са назначени още 2 души до края на годината.

$$\text{Среден годишен брой} = \frac{(10 \times 2) + (4 \times 2)}{12} = \frac{28}{12} = 2.33 \approx 2$$

На ког 110 се посочва броя на лицата и разходите за възнаграждения на заетите по договор за управление и контрол. На ког 111 се посочва броя на работещите собственици, които участват пряко в управлението на дейността на фирмата (тук не се включват съпружниците, които получават само дивиденти за дялово участие).

На ког 112 се посочват лицата, заети по трудово правоотношение съгласно Кодекса на труда.

На ког 113 кол. 1 се посочват лицата, заети на непълно работно време, преизчислени към пълна заетост. Например: две лица, назначени на полуценевна работа трябва да се посочат като една бройка. Тези лица се посочват като една бройка и на ког 112.

На ког 114 се посочват лицата, които имат сключен гражданско договор и не са по трудов договор при същия работодател.

На ког 115 се посочват тези лица от ког 114, които не работят при друг работодател. Независимо, че са посочени на някои от коговете 110, 111, 112, 114 и 118, заетите пенсионери се посочват и на ког 116, а на ког 117 - само тези от тях, които са в трудоспособна възраст.

В кол. 2 се посочват начислените суми за възнаграждение на труда в левове - цели числа. За отработен човекоден се счита всяко явяване на работа независимо от продължителността на отработеното време.

В отработените човекочасове се включват всички фактически отработени от лицата редовни и извънредни часове.

Раздел II. Справка 2. Дълготрайни материални и нематериални активи

	Код на реда	Общо - хил. лв.	В това число - хил. лв.				
			земи	сгради	машини и съоръжения	транспортни средства	програмни продукти
а	б	1	2	3	4	5	6
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2006 г.	210		X	X	X	X	X
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2007 г.	220						X
Разходи за придобиване на DMA през 2007 г.	230						X
Придобити DMA през 2007 г.	240						X
Разходи за придобиване на НDMA през 2007 г.	250		X	X	X	X	

В справка 2 на кодове 210 и 220 се посочва стойността, записана в инвентарната книга или в счетоводните регистри на собствените DMA.

На код 230 се посочва в хил. левове стойността на направените през годината разходи за закупуване и строителство на дълготрайни материални активи.

На код 240 се посочва в хил. левове стойността на всички придобити през годината DMA чрез закупуване и чрез въведени в експлоатация строителни обекти по реда на Наредба № 2 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

На код 250 се посочва в хил. левове стойността на разходите за придобиване на нематериални дълготрайни активи.

Раздел II. Справка 3. Материални запаси

(Хил. левове)

	Код на реда	31.12.2007 г.		31.12.2006 г.	
		1	2	1	2
а	б				
Материални запаси	0070				
Материали	0071				
Продукция	0072				
Стоки	0073				
Млади животни и животни за угояване	0074				
Дребни продуктивни животни	0075				
Незавършено производство	0076				
Други материални запаси	0077				

В справка 3 се посочва стойността на материалните запаси.

Раздел III. Справка 4. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2007 г.

Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код (попълва се в ТСБ)	Брой
a	6	1

Справка 4 се попълва от всички отчетни единици, които към края на 2007 г. са извършвали продажби на дребно в стопанисвани от тях търговски обекти (постоянно действащи, сезонни и в ремонт до 1 месец) с различна форма на организация - магазини и павилиони, будки и сервизи, подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати), складове - магазини, бензиностанции и газостанции. Павилионите са обекти от лека конструкция (метална, панелна и гр.), които, както и магазините, притежават търговска зала. Ако част от площта на големите магазини е наета от друго юридическо или физическо лице за осъществяване на продажби, тази част се счита за самостоятелен магазин. Стоковата специализация на един магазин (павилион) се определя съобразно преобладаващия дял (над 1/3) на продажбите от определената стокова група, в стойността на всички продажби за отчетния период. Ако никоя от продаваните стокови групи не формира такъв дял, обектът се определя като неспециализиран магазин с разнообразни хранителни стоки (вкл. супермаркети) или с разнообразни нехранителни стоки (вкл. универсални магазини).

Будките представляват търговски обекти за продажби на дребно без търговска зала. Това е определящият признак за класифицирането им като такива, без значение какъв вид стока се продава в тях.

Броят на всички стопанисвани обекти от един вид стокова специализация се записва на един рег.

Раздел IV. Справка за предприятието през 2007 година

Адрес за контакт с предприятието:

Област	Ул. Борислав Йорданов	Община	Град Борислав	Район *	Лудогорие
Град/село	Ул. Борислав Йорданов	Код по ЕКАТТЕ **		Пощенски код	8400
Улица	ул. Радко Йосифов 3			Номер	
Булевард				Блок	
ЖК				Вход	
Електронна поща				E-mail	
Мобилен телефон				Апартамент	
Телефони ***	032	66 31 46		Пощ. кутия	

Населено място, в което предприятието извършва дейността си:

Област	Ул. Борислав Йорданов	Община	Град Борислав
Град/село	Ул. Борислав Йорданов	Код по ЕКАТТЕ**	

Икономическа дейност:

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на приходите от продажби в % ****	Код по НКИД - 2003
1	Извършване на продажби		
2			
3			
4			

* Попълва се само за градовете София, Варна и Пловдив;

** Попълва се от ТСБ;

*** В първата клемка се вписва кода за национално избиране, а във втората - номера на телефона;

**** Попълва се в цели числа.

Датá: _____

Ръководител: Христо Чакъров

Съставител:

Христо Чакъров
(име, презиме, фамилия)



(подпись)